И ФНС России по Ленинскому
району г. Севастополя
Устав юридического лица
ОГРН 1149204069442
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 26 декабря 2014

Приложение
к приказу
Главного управления
культуры и охраны объектов
культурного наследия
от 15.12.2014 № 133

УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА СЕВАСТОПОЛЯ

«БАЛАКЛАВСКИЙ ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ»

г. Севастополь
2014 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Балаклавский Дворец культуры», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано городом Севастополем, Постановлением Правительства Севастополя от 11.12. 2014г. №569.

1.2. Официальное наименование Учреждения:
полное:
Государственное бюджетное учреждение культуры города Севастополя «Балаклавский Дворец культуры»;
сокращенное:
ГБУК «БДК».

1.3. Учредителем Учреждения является город Севастополь в лице Правительства Севастополя.
Функции и полномочия учредителя осуществляет Главное управления культуры и туризма Правительства Севастополя (далее - Учредитель).
Штатное расписание и структура утверждаются Учредителем.

1.4. Собственником Учреждения является город Севастополь в лице Правительства Севастополя (далее - Собственник).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе города Севастополя, гербовую печать со своим наименованием, бланки, штампы.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

1.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, а также настоящим Уставом.

Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном Правительством Севастополя.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

1.11. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.12. Место нахождения Учреждения: 299042 город Севастополь, улица Калича дом 21.

1.13. Учреждение имеет право создавать структурные подразделения, а также открывать филиалы и отделения по предварительному согласованию с учредителем.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, полномочий города Севастополя в сфере культуры.

2.2. Целями деятельности, для которых создано Учреждение, являются:

- создание условий для формирования культурных запросов, реализации творческих потребностей населения;
- сохранение, развитие и распространение традиционной народной культуры, нематериального и материального культурного наследия, приобщение населения к лучшим отечественным и мировым образцам культуры и искусства;
- поддержка любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, в том числе людей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- организация досуга и отдыха населения.

2.3. Для достижения целей деятельности, указанных в пункте 2.2., Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- организация деятельности кружков, коллективов, студий любительского художественного творчества, включая любительские театры, ансамбли, оркестры, хоры, филармонии, музеи, спортивно-оздоровительных групп, клубов и секций, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, художественным, научно-техническим, природно-экологическим, историко-краеведческим и историко-патриотическим, культурно-бытовым, коллекционно-собирательским, профессиональным, семейным, молодежным, авторским, культурно-бытовым, спортивно-оздоровительным и иным интересам;
- организация курсов, лекториев, консультаций творческих лабораторий прикладных знаний и навыков, других форм культурно-просветительской работы;
- организация и проведение федеральных, республиканских, городских и районных массовых мероприятий, фестивалей, смотров, конкурсов, выставок, вечеров отдыха, балов, игровых программ, шоу-программ, карнавалов, народных гуляний, концертов, викторин, ярмарок, выставок, тематических вечеров, творческих встреч, физкультурно-спортивных мероприятий, включая выездное обслуживание населения, организацию отдыха детей в каникулярное время, работу летних досуговых площадок по месту жительства населения;
- ведение методической работы, подготовка и издание информационных и репертуарно-методических материалов, обеспечение повышения квалификации работников;
- организация и проведение конференций, семинаров, круглых столов, курсов, мастер-классов, форумов, съездов, симпозиумов, изучение спроса на услуги Учреждения;
- организация и проведение выставок достижений, выставок-продаж;
- библиотечно-информационное обслуживание населения.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава, являются основными видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета города Севастополя.

2.6. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных

ему Учредителем или приобретенного Учредителем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду, с согласия Учредителя, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета города Севастополя устанавливаются Правительством Севастополя.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного (муниципального) задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами и законами города Севастополя, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать платные услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в п.2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц, за плату и на одинаковых, при оказании одних и тех же услуг, условиях.

2.8. Учреждение вправе оказывать платные услуги:

- показ спектаклей, организация концертов, организация гастролей, проведение творческих семинаров, вечеров, смотров, фестивалей, конкурсов и других видов представлений по договорам с юридическими и физическими лицами, в том числе для показа по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео-, и иные материальные носители, продажа населению и юридическим лицам билетов на указанные мероприятия;
- предоставление другим организациям по заключенным с ними договорам постановочных услуг, сценических постановочных средств, для проведения спектаклей, концертов, а также подготовка по заказам и договорам с юридическими и физическими лицами спектаклей, концертов, представлений, написание сценариев;
- использование результатов интеллектуальной деятельности в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством об авторском праве и смежных правах;
- проведение стажировок ведущими специалистами Учреждения;
- проведение творческих семинаров, создание экспериментальных творческих лабораторий, школ-студий, разрабатывающих новые формы реализации задач в сфере культуры;

- изготовление, прокат и реализация костюмов, обуви, сценического оборудования, декораций, реквизита, бутафории, гримерных и иных принадлежностей;

- предоставление сценической площадки для проведения гастрольных и выездных мероприятий другим организациям, юридическим и физическим лицам для осуществления совместных проектов и программ, в соответствии с заключенными договорами;

- осуществление в установленном порядке издательской и полиграфической деятельности;

- осуществление аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъемок, тиражирование, прокат и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, создание теле- и радиопрограмм;

- дизайнерская деятельность, включая проектирование, разработку, изготовление оригинал-макетов, продажа афиш, буклетов, пригласительных билетов, брошюр, программ мероприятий, буклетов, календарей, значков, рекламной и сувенирной продукции;

- оказание и организация рекламных услуг;

- оказание услуг по организации киносъемок;

- оказание консультационных, методических, справочных и информационных услуг;

- предоставление в пользование театрально-зрелищных, досуговых, развлекательных и других объектов культурно-массового назначения (городка аттракционов, зала детских игровых автоматов и т.д.);

- прокат и ремонт реквизита, звуковой, световой аппаратуры и другого оборудования, музыкальных инструментов;

- проведение праздников, ярмарок, аукционов, лотерей, конкурсов, шоу-программ, передвижных зоопарков, художественных выставок, научно-просветительных и культурно-просветительных мероприятий;

- предоставление права на фото-, видео- и киносъемку в помещениях Дворца и на мероприятиях, организуемых Учреждением;

- оказание услуг по созданию аранжировок и постановок музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений;

- публичная демонстрация кино- и видеофильмов, слайд-шоу, программ презентаций и др.;

- прокат кинофильмов;

- оказание предсеансовых услуг;

- осуществление экскурсионной деятельности;

- разработка, производство и реализация программно- технических средств различного характера;

- осуществление комиссионной, оптовой, розничной торговли предметами народного потребления, художественного творчества и продукцией, сопутствующей выставочной деятельности, выставочным оборудованием;

- проведение обрядов и ритуалов, семейных и гражданских праздников и торжеств;

- предоставление художественных самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников и торжеств;
- работа по художественному оформлению культурно-досуговых мероприятий;
- проведение корпоративных праздников и мероприятий;
- транспортные услуги, связанные с оказанием услуг культурно-досугового характера;
- предоставление услуг по изготовлению видеофильмов, электронных каталогов, электронных книг, галерей, слайд-шоу и др. по заказу организаций, юридических и физических лиц;
- организация работы передвижных аттракционов;
- услуги в области развлекательно-игровых программ;
- работы и услуги в области общественного питания;
- оказание услуг по копированию, сканированию, ламинированию и брошюрованию;
- реализация имущества в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами города Севастополь;
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- сдача в аренду имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Законодательного собрания города Севастополя по согласованию с Учредителем, при условии возмещения арендаторами расходов арендодателя по оплате эксплуатационных услуг;
- иная деятельность, не противоречащая законодательству Российской Федерации.

2.9. Тарифы на оказание платных услуг утверждаются Учредителем.

2.10. Учреждение может осуществлять в порядке, определенном Правительством Севастополя, полномочия органа государственной власти города Севастополя, органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

2.11. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Исполнительным органом Учреждения является его Руководитель, который назначается и освобождается от должности Учредителем, в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на

основании трудового договора, .заключаемого на , на определенный срок не более 5 лет.

3.2. Заместители Руководителя, главный бухгалтер назначаются на должность Руководителем Учреждения по согласованию с Учредителем.

Главный бухгалтер назначается на должность также по согласованию с Главным управлением финансов города Севастополя.

3.3. Руководитель имеет право передать часть своих полномочий заместителям, а также руководителям обособленных подразделений, в том числе на период своего временного отсутствия.

3.4. Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним, устанавливаются действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с Руководителем трудовым договором.

3.5. Трудовой договор с Руководителем заключается, изменяется и прекращается Учредителем в порядке, определенным законодательством Российской Федерации и города Севастополя.

3.6. Изменения условий трудового договора допускаются только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, и оформляются в том же порядке, который установлен для заключения трудового договора.

3.7. Руководитель действует по принципу единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

3.8. Руководитель действует по принципу единоначалия и несет персональную ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.9. Руководитель, в установленном порядке, несет ответственность за убытки, причиненные Учреждению его действием (бездействием), в том числе утраты имущества Учреждения.

3.10. Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе:

- в соответствии с Федеральными законами заключает гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Учреждения, утверждает должностные инструкции работников;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовую и бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность внутренние документы;
- обеспечивает открытие лицевых счетов в территориальном казначействе города Севастополя;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- принимает на работу и увольняет работников Учреждения;
- подписывает локальные акты учреждения, выдает доверенности на право представительства от имени учреждения, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные к исполнению всеми работниками Учреждения.

3.11. Приказы (распоряжения) и указания Руководителя не должны противоречить законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам города Севастополя и настоящему Уставу.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- средства бюджета города Севастополя, предоставляемые Учреждению в виде субсидий;
- доходы от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- добровольные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

4.3. Имущество учреждений составляют:
- имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем;
- имущество, приобретенное за счет средств бюджета города Севастополя предоставленных Учреждению в виде субсидий;
- имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;
- имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;
- имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, не запрещенным законодательством Российской Федерации.

4.4. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.6. Учреждение не вправе, без согласия Учредителя, распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленных за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 4.6. настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством города Севастополя и настоящим Уставом.

4.9. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого, осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено.
Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется Учредителем.

4.10. Право оперативного управления Учреждения в отношении движимого имущества возникает у Учреждения с момента фактического поступления ему этого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.11. Доходы, от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя для приобретения права собственности.

4.12. С момента фактического поступления имущества в оперативное управление в порядке, предусмотренном действующим законодательством, Учреждение обеспечивает его учет, инвентаризацию, сохранность и обоснованность расходов на его содержание, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, его государственную регистрацию.

4.13. Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, могут быть совершены Учреждением только с предварительного согласия Учредителя и Главного управления финансов города Севастополя.

4.14. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.15. Крупная сделка, а также сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, совершенные с нарушением законодательства, могут быть признаны недействительными по иску Учредителя.

4.16. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных законодательством Российской Федерации требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.17. Учреждение вправе, с согласия Учредителя, передавать некоммерческим организациям, в качестве их учредителя или участника, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случае и порядке, предусмотренных федеральными законами, Учреждение вправе вносить имущество, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.18. Финансовое обеспечение осуществления Учреждением полномочий органа государственной власти субъекта Российской Федерации (органа местного самоуправления) по исполнению публичных обязательств, предусмотренных пунктом 2.9 настоящего Устава, осуществляется в порядке, установленном Правительством Севастополя.

4.19. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

V. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Севастополя и настоящим Уставом.

5.2. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

5.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

5.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Севастополя.

Изменения и дополнения в Устав вносятся в порядке, установленном Правительством Севастополя, и вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законом порядке.

5.5. Ликвидация Учреждения влечет прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Правительством Севастополя.

5.7. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение – прекратившим свое существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

5.8. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику.

5.9. Документы Учреждения, после ликвидации, передаются в архив города Севастополя.

Заместитель начальника
Инспекции ФНС России
по Ленинскому району г. Севастополя
В.А. Дьяконов

Настоящим п
прошнурован
печатью
Начальник ад
правового от
Н.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью
15 (пятнадцать) листах